

1. La Universidad enviará carta de presentación relacionando nombre del estudiante, correo electrónico y fecha de rotación.
2. Hacer llegar 15 días antes del inicio de la rotación los siguientes documentos escaneados, en un archivo PDF por estudiante, (marcado con apellidos y nombres en minúscula):
 - Formato Hoja de Vida código 05DOC01-V3 HUS diligenciado, firmado y con foto
 - Cédula
 - Certificación de afiliación de la EPS no mayor a 30 días
 - Carnet de la ARL o Accidente de Riesgo estudiantil
 - Carnet de la Universidad
 - Carnet de Vacunas (Tétanos - Hepatitis B)
 - Registro Medico (tarjeta profesional) si es Residente

Adicionalmente se debe presentar una foto 3x4 a color para el formato de calificación.

Si el estudiante ha realizado otras rotaciones en el año inmediatamente anterior y ya presentó los documentos relacionados arriba en magnético, sólo debe enviar la certificación vigente de la EPS, junto a la carta de presentación. Los residentes base que toman electivas fuera del hospital, deben informarlo para la activación de permisos de historia clínica.

En caso que hayan cambiado datos de la hoja de vida, actualizarla.

ESTOS DOCUMENTOS SON OBLIGATORIOS PARA INICIAR SU ROTACION EN EL HUS, DE NO ESTAR COMPLETOS NO PODRAN SER ACEPTADOS.

Los documentos deben llegar escaneados al correo electrónico emedica.bienestar@hus.org.co

Atentamente,

SUBDIRECCIÓN DE EDUCACION MEDICA E INVESTIGACIÓN