

ESE HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA

ACTA No

REUNION: Compras DE:

FECHA:

HORA DE INICIO:

HORA TERMINACION: 14:30

24/01/2013

14:00



ASISTENTES

NOMBRE	AREA O SERVICIO
Sr Pedro Garcia	Representante Ventas y Mercas
Sra. Adriana Portino	Repres enlante de Quirumedicas
Dr. Carlos Martinez	Subdirectores de Compras y Suministros
Sr. Hernan Acuilon	Almacen General
Lic Nancy Cabiro	Enfermera IIF

OBJETIVO DE LA REUNION

Aclaración de términos para la convocatoria No 11
"Suministros de insumos y elementos de aseo"

TEMAS A TRATAR

1. Aclaración de Items
2. Forma de Pago
3. Carta Procepsis
- 4.

DESARROLLO

Siendo las 14:00 pm se inicia la reunión de aclaración de términos en donde se presentaron solo dos proponentes; de las Casas Comerciales Ventas y Marcas y Automecánicas

El representante de Ventas y Marcas preguntó sobre el ítem 1.5 y 9 que él cree que se presentó un error en la transcripción de número a letra en el presupuesto asignado a 2 páginas. Pregunta el representante de Ventas como es la forma de pago, el Dr Carlos manifiesta que son 90 días. El señor Aquillon le informa al Dr. Cesar que la empresa envió una carta para aclarar de términos, el Dr dice que la conteste la jefe por el correo.

DECISIONES / CONCLUSIONES TOMADAS

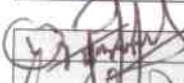

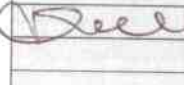
Enviar respuesta a la carta por correo al Dr Carlos por parte de la jefe Wney

PLAN DE MEJORAMIENTO

Plan de Mejoramiento: SI NO Registre con una X de acuerdo a lo que corresponda
En caso de que las decisiones tomadas ameriten Plan de Mejoramiento, diligenciar el formato establecido
(Cód. 05PR15-V3)

COMPROMISOS

FIRMA DE ASISTENTES

~~✓~~  Pedro Miguel Garcia Fdez
✓  Pablo Santafe Cronomedicos.
✓  Dany Ochoa