

ACTA No 1

COMITÉ: REUNION DE: ACLARACION DE TERMINOS CONVOCATORIA 17 PARA LA INTEGRAL DEL SF DE LA UF GIRARDOT
FECHA: Girardot Cundinamarca 03/04/1013
INICIO: 10: 27 am HORA TERMINACION: 12:00 pm

ASISTENTES	
NOMBRE	AREA O SERVICIO
1. NICOLAS RODRIGUEZ	COORDINADOR DE FARMACIA DEL HUS
2. VICTOR AUGUSTO PEDRAZA	DIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL HUS
3. OSCAR AVENDAÑO	Q.F. AUDITOR DEL PROCESO
4. MONICA DIMAS	COORDINADORA ADMINISTRATIVA HUS UFG
5. OLIVIA FORERO	GERENTE SYD
6. CRISTIAN REYES	COORD. FACTURACION UFG HUS
7. FELIX ESPINOSA	COORD. SISTEMAS UFG HUS
8. CARLOS HUMBERTO ESPINOSA	COORDINADOR SUMINISTROS DISFARMA
9. JAIRO SIERRA	Q.F. DISFARMA GIRARDOT
10. CARMEN JIMENEZ	COORDINADORA COODEMCUN GIRARDOT
11. OSCAR ANDRES ALBERTO ACOSTA	DIRECTOR TECNICO COODEMCUN

OBJETIVO DE LA REUNION

Realizar la reunión Audiencia de aclaración de términos y Visita a Instalaciones

DESARROLLO**1. ACLARACION DE LOS PLIEGOS**

EL DR. VICTOR PEDRAZA, DIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL HUS, TOMA LA PALABRA Y EXPONE EL CONTENIDO DE LOS PLIEGOS DE LA CONVOCATORIA, EXPLICANDO CADA UNO DE LOS PUNTOS QUE HACEN PARTE DE LA MISMA.

2. ACLARACION DEL ANEXO 4. REQUERIMIENTOS TECNICO ADMINISTRATIVOS.

EL Q.F. NICOLAS RODRIGUEZ, COORDINADOR DEL SERVICIO DE FARMACIA, TOMA LA PALABRA Y EXPONE EN DETALLE LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS EN ESTE ANEXO, DANDO CLARIDA A CADA UNO DE LOS REQUERIMIENTOS.

3. INTERVENCIÓN DE LAS EMPRESAS ASISTENTES

A CONTINUACIÓN SE RELACIONAN LAS INTERVENCIONES DE LOS REPRESENTANTES DE LAS EMPRESAS QUE ASISTIERON A LA REUNIÓN.

DESARROLLO

1. CARLOS HUMBERTO ESPINOSA_DISFARMA

- SE SOLICITA ACEPTAR INFORMES DEL SISMED, CORRESPONDIENTES AL AÑO 2012, DADO QUE NO SE REALIZADO EL DEL PRIMER TRIMESTRE DEL 2013. RTA//SE ACEPTA LA SOLICITUD
- SE SOLICITA ALCANCE SOBRE LA ENTREGA PUESTOS DE SALUD: RTA//ACLARACION SOBRE EL SUMINISTRO (DISTRIBUCIÓN DE PUESTOS DE SALUD), INVOLUCRA EL TRASLADO HASTA LOS PUESTOS DE SALUD.
- ACLARACION DEL MOBILIARIO PARA PRESTACION DEL SERVICIO (DETERMINIAR INVENTARIO Y NECESIDADES JUNTO A LA VISITA DE AREAS: RTA// SE DEFINE QUE SE ENTREGARÁ INFORMACIÓN PRECISA.
- SOLICITUD DE ACEPTAR SOLO UN FARMACÉUTICO Y NO DOS: RTA// SE INFORMA QUE SE NECESITA DE DOSPROFESIONALES DADA LA COMPLEJIDAD DE LA INSTITUCIÓN.
- SOLICITAN ENTREGA GUIAS DE USO DE MEDICAMENTOS NO POS, RTA// SE INDICA QUE SE ENTREGARÁN EN EL MOMENTO QUE SE HA SELECCIONADO EL PROVEEDOR DEL SERVICIO
- DISPOSICIÓN DE RESIDUOS ES DEBER DEL HUS UFZ (SE SOLICITA ACLARAR EL TEMA FRENTE AL) RTA// SE ACLARA QUE ACTUALMENTE ASI SE REALIZA, PERO QUE LOS PRODUCTOS VENCIDOS Y DERERIORADOS ES DEBER DE LA EMPRESA CONTRATADA SU DISPOSICION FINAL.
- Mecanismo del Control de Consumo y Auditoria Médica CONTROL DE AUDITORIA MEDICA (NO ES DEL SF), ACLARAR SOBRE QUE DEBE RESPONDER FRENTE A AUDITORIA. RTA// Hace referencia a la Responsabilidad del Servicio Farmacéutico con la promoción del Uso Adecuado de los productos farmacéuticos, en el que a través de auditorias en los servicios, evaluación de consumos, evaluación de la prescripción, evaluación de la administración correcta de los medicamentos, se identificaran necesidades de información y de políticas de uso adecuado que deberán ser gestionadas e implementadas previo aval del Comité de Farmacia Institucional. LA EMPRESA CONTRATADA TMBIEN DEBERA APOYAR AL AREA DE AUDITORIA U OBJECIONES PARA DAR RESPUESTA A GLOSAS O RECLAMACIONES DE PACIENTES O EPS.
- INVERSION EN INFRAESTUCTURA Y LAS OBSERVACIONES VIGENTES ES DEBER DE PROVEEDOR O DEL HUS. RTA//LA DRA. MONICA INDICA QUE ES MINIMA LA INTERVENCIÓN Y LA DEBERIA CUBRIR EL OPERADOR LOGISTICO.

2. ANDRES ACOSTA, COODEMCUN LTDA

- No aparecen los Anexos 1 y 2. RTA// SE INDICA QUE SE PUBLICARAN Y ALLEGARAN A VUELTA DE CORREO
- Se SOLICITA INDICE DE LIQUIDEZ DESDE UNO: RTA// Su requerimiento será tratado en reunión de la Junta de Licitaciones y Contratos y se informará cualquier cambio al respecto. INICALMENTE NO SE ACEPTA ENLA REUNION
- CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA, UNA SOLA INSTITUCIÓN CERTIFIQUE TODA LA EXPERIENCIA RTA//NO SE ACEPTA PORQUE EL ANALISIS Y EL NIVEL DE COMPLEJIDAD DEL HOSPITAL ASI LO EXIJE
- SE SOLICITA QUE HOJA DE VIDA QF., EL QF NO PRECISAMENTE SERA EL QUE AL FINAL CONTRATADO, ACLARAR EL PERFIL DEL QF. RTA// SE ACEPTA SOLICITUD, SE ACLARA QUE LA PERSONA DEBE TENER MINIMO 2 AÑOS DE EXPERIENCIA EN IPS DE TERCER NIVEL DE COMPLEJIDAD

DESARROLLO

- SE SOLICITA ACLARAR SI LOS PRECIOS DE REFERENCIA CORRESPONDEN MARCAS ESPECIFICAS, SE ACLARA QUE SOLO ES PARA EL MIDAZOLAM CUYA MARCA REQUERIDA ES DORMICUM
- CALCULO DEL 12% INTERMEDIACION COMO SE LLEGO A ESE VALOR LA LISTA DE PRECIOS MUY BAJA, EL 12% NO SOPESA LA ADMINISTRACIÓN Y LA LOGISTICA DE LOS COSTOS.
- SE ACLARA QUE EN LOS TERMINOS DE LA CONVOCATORIA, ESTE MARGEN DE RENTABILIDAD PARA EMPRESAS DISTRIBUIDOREAS DE MEDICAMENTO
- PRECIO DE REEMPAQUE DE UNIDOSIS LA MAQUILA SE APRUEBA VALOR DE REFERENCIA (CLARIDAD) RTA: El Hospital Universitario de la Samaritana reconocerá a la empresa contratada el valor neto correspondiente, facturado por la empresa que preste el servicio de reempaque de sólidos orales, de maquila o de preparación de Nutrición Parenteral y Unidosis. Para ello se debe adjuntar el contrato u orden de servicio vigente, la factura mensual junto con los soportes correspondientes que certifican que el suministro fue realizado. Como referente se debe tener presente que el consumo promedio de sólidos orales en la Unidad Funcional de Girardot es de 20.000 unidades mensuales y el precio de referencia del Hospital Universitario de la Samaritana es de \$50 /unidad reempacada.
- PRECIOS DEL TOT ERRADOS. RTA: SE HAN IDENTIFICADO JUNTO A ESTOS OTROS ITEM CON ERROR SE ACLARARAN EN DOCUMENTO ADICIONAL.
- SE SOLICITA ACLARAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DISPONIBLE: RTA; SE CUENTA CON DINAMICA GERENCIAL. QUE TIENE EL MODULO DE INVENTARIOS ADICIONALMENTE DEBERA CONTARSE CON UN SISTEMA PROPIO DE INFORMACIÓN, PARA CONTROL DE INVENTARIOS. Y QUE NO AFECTE CUENTAS CONTABLES
- SE SOLICITA INFORMACIÓN ADICIONAL DEL MOBILIARIO RTA: SE PRODRA IDENTIFICAR EN LA VISITA Y SE ACLARARA DE FORMA ESCRITA.

3. OLIVIA TORRES, SUMINISTROS Y DOTACIONES

- SE SOLICITA LISTADO DE MARCAS NO CONFORMES, SE INDICA QUE SE ACLARARA DE FORMA ESCRITA
- SE SOLICITA ACLARAR ITEMS POR PRECIOS ERRADOS: RTA: SE HAN IDENTIFICADO JUNTO A ESTOS OTROS ITEM CON ERROR SE ACLARARAN EN DOCUMENTO ADICIONAL.

SIENDO LAS 11: 10 AM SE DA POR TERMINADA LA REUNIÓN Y SE DA LUGAR A REALIZAR LA VISITA A INSTALACIONES, QUEDANDO PENDIENTE DE ACLARAR:

1. ACLARACIONES SOBRE ALGUNOS ITEM DEL LISTADO DE PRODUCTOS RELACIONADOS EN EL ANEXO TRES (3)

2. DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS CUYA EVIDENCIA A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE TECNOVIGILANCIA ESTAN DEFINIDOS COMO PRODUCTOS CON CONCEPTO NO CONFORME EN SU CALIDAD POR PARTE DEL PERSONAL ASISTENCIAL.

3. ACLARACION DEL MOBILIARIO NECESARIO PARA GARANTIZAR ADECUADO ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE MEDICAMENTOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS

4. ACLARACIÓN SOBRE EL RECONOCIMIENTO DEL VALOR CONCERNIENTE AL REEMPAQUE DE MEDICAMENTOS SÓLIDOS NO ESTÉRILES Y/O LA ADECUACIÓN, PREPARACIÓN DE NUTRICIONES PARENTERALES O UNIDOSIS ESTÉRILES Y NO ESTÉRILES

Se realiza visita a las instalaciones del hospital donde se ubica cada farmacia.
Siendo las 12: 10 PM se da por terminada la reunión

Aclamación de Terminos y Visita Inicial con el Comité de Convocatoria H
ESE HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SASTRITA S.A.S

FIRMA DE ASISTENTES

03 de Abril de 2013.

(P) Df. Nicolás Rodríguez G.

Coord. Farmacia - HUS

(P) Olivia Torres S.

Gerente - S y D Bogotá

Cristyan Pérez Rojas

Coord. Farmacia OF Girardot

Diana Luna Pérez

Contabilidad HUS Girardot

Felix Espinosa

Sistemas HUS Gdot.

Catalina Humberto Espinosa Pérez

Coordinador Injeneria Gdot

(P) Jairo Sierra

D.F. DUSPARMA Girardot

(P) Carmen Jimenez

Coordinadora Coordinación Girardot

Mónica M. Dimas S.

Coord. Administrativa HUS

Oscar Leonardo Arendano Leon

Quimico Farmaceutico HUS

VICTOR AUGUSTO PEDRAZA LOPEZ

DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Andrés Alberto Arostegui S

Director tecnico Coordinación Etda

Nota: Al firmar el presente documento me comprometo a cumplir con las actividades de mejoramiento propuesto, y que son de mi competencia.