

E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA

ACTA DE COMITÉ N°

18



COMITÉ COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATOS EXTRAORDINARIO

FECHA 07 de marzo de 2022

HORA
PROGRAMADA

11:30 a.m.

LUGAR Dirección Administrativa

HORA DE INICIO

11:32 a.m.

05GC18-V1

INTEGRANTES E INVITADOS

N°	NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO Y/O ACTIVIDAD QUE REALIZA	ASISTE	N°	NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO Y/O ACTIVIDAD QUE REALIZA	ASISTE
1	SANDRA ELIANA RODRIGUEZ GARCIA	Directora Administrativa, Presidente Comité	SI	4	NEIDY ADRIANA TINJACÁ RUEDA	Jefe Oficina Asesora Jurídica	SI
2	LILIANA SOFIA CEPEDA AMARIS	Directora Científica	SI	5	MIGUEL ÁNGEL LIÑEIRO COLMENARES	Subdirector de Bienes, Compras y Suministros	SI
3	JOSÉ JAIME PINZÓN RIAÑO	Director Financiero	SI	6	CLAUDIA YADIRA CIFUENTES SOSA	Líder de Proyecto Almacén (Invitada)	SI

ORDEN DEL DÍA

1.	I) Lectura del Orden del Día: II) Verificación de Quórum. III) Verificación Tareas Comité anterior IV) Temas a tratar V) Conclusiones u observaciones VI) Cierre
2.	Verificación de Quórum.
3.	Verificación Tareas Comité anterior
4.	Temas a tratar: 4.1 Análisis a observación presentada por el proponente POLYMEDICA DE COLOMBIA S.A.S. , establecida en el Acta de Reunión No. 1 de la Convocatoria Pública No. 5 de 2022 - objeto: SUMINISTRO DE MATERIALES MEDICO QUIRURGICO DISPENSADOS POR EL ALMACEN GENERAL A LAS AREAS HOSPITALARIAS Y ASISTENCIALES DE LA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA, LA UNIDAD FUNCIONAL DE ZIPAQUIRA Y SUS PUESTOS DE SALUD Y HOSPITAL REGIONAL DE ZIPAQUIRA; en la cual se registraron los datos obtenidos de las propuestas radicadas en el marco de la mencionada convocatoria, una vez se realizó el Cierre para la Presentación de las Propuestas y Apertura de las Mismas.
5.	Conclusiones
6.	Cierre.

1. REVISIÓN DE TAREAS DEL COMITÉ ANTERIOR

#	COMPROMISOS	RESPONS.	FECHA CUMPLIM.	CUMPLE	AVANCE
---	-------------	----------	----------------	--------	--------

f 2

1	Publicar el Acta De Consolidado De Respuestas A Observaciones al Pliego de Condiciones y Anexos De La Convocatoria Pública No. 06 de 2022, de acuerdo a lo estipulado en el cronograma de Actividades de la Convocatoria en mención.	Subdirector de bienes, compras y suministros	01 de marzo de 2022	SI	100 %
---	--	--	---------------------	----	-------

CUMPLIMIENTO DE TAREAS

TOTAL

1/1

100%

OBSERVACIONES FRENTE AL CUMPLIMIENTO DE TAREAS

DESARROLLO DE LOS TEMAS PROPUESTOS

1. En Bogotá, a los siete (07) días del mes de marzo de 2022, siendo las 11:32 a.m. en la Dirección Administrativa del Hospital, el secretario del Comité de Compras y Contratos procede a comunicar el orden del día con el cual se llevara a cabo el presente comité.
2. Se realiza el llamado y verificación de los integrantes del Comité de Compras y Contratos, evidenciando que se encuentran presentes en la Dirección Administrativa, la Dra. LILIANA SOFIA CEPEDA AMARIS, la Dra SANDRA ELIANA RODRÍGUEZ GARCÍA, el Dr. JOSÉ JAIME PINZÓN RIAÑO, la Dra. NEIDY ADRIANA TINJACÁ RUEDA, y el Dr. MIGUEL ÁNGEL LIÑEIRO COLMENARES; por lo tanto, si hay Quorum para llevar a cabo el presente Comité.
3. Se verifica los compromisos estipulados en el Acta No. 17 de 2022 del comité de compras y contratos, donde se evidencia el cumplimiento del compromiso establecido.

4. Temas a tratar:

4.1 Análisis a observación presentada por el proponente POLYMEDICA DE COLOMBIA S.A.S., establecida en el Acta de Reunión No. 1 de la Convocatoria Pública No. 5 de 2022 - objeto: SUMINISTRO DE MATERIALES MEDICO QUIRURGICO DISPENSADOS POR EL ALMACEN GENERAL A LAS AREAS HOSPITALARIAS Y ASISTENCIALES DE LA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA, LA UNIDAD FUNCIONAL DE ZIPAQUIRA Y SUS PUESTOS DE SALUD Y HOSPITAL REGIONAL DE ZIPAQUIRA; en la cual se registraron los datos obtenidos de las propuestas radicadas en el marco de la mencionada convocatoria, una vez se realizó el Cierre para la Presentación de las Propuestas y Apertura de las Mismas.

El Subdirector de Bienes, Compras y Suministros se dirige a los participantes del comité, informando que el día 4 de marzo de 2022 a las 9:00 a.m. se llevó a cabo de acuerdo a lo establecido en el Cronograma de Actividades de la Convocatoria Pública No. 5 de 2022 adelantada por el Hospital y cuyo objeto es: SUMINISTRO DE MATERIALES MEDICO QUIRURGICO DISPENSADOS POR EL ALMACEN GENERAL A LAS AREAS HOSPITALARIAS Y ASISTENCIALES DE LA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA, LA UNIDAD FUNCIONAL DE ZIPAQUIRA Y SUS PUESTOS DE SALUD Y HOSPITAL REGIONAL DE ZIPAQUIRA; El "Cierre para la Presentación de las Propuestas y Apertura de las Mismas" de la convocatoria en mención, donde se recibieron diecinueve (19) propuestas, las diecisiete (17) primeras en su orden de recepción (Numero de Oferente) dentro de los términos establecidos (fecha máxima para radicación: 4 de marzo de 2022 – Hora: 9:00 a.m.) y dos (2) propuestas fuera de los términos establecidos consideradas como EXTEMPORÁNEAS. De igual manera se menciona que en el Acta de Cierre y apertura de sobres de la convocatoria pública No. 05 de 2022, se registraron los diferentes datos aportados en cada propuesta a numeral 2.

Que dentro del Acta en relación, a numeral 3 **OBSERVACIONES**, se deja registrada observación presentada por el proponente POLYMEDICA DE COLOMBIA S.A.S. NIT 900015175-0 la cual menciona lo siguiente: *"...en relación a la presentación de muestras, se solicita a la entidad ser más específicos en cuanto a la cantidad y presentación en que debe presentarse la muestra para la evaluación técnica..."* (Cursiva y subrayado fuera de texto) y desde el Hospital se estableció que se daría trámite a la misma desde el comité de compras y contratos.

Mencionado lo anterior, por parte del comité se solicitó al área técnica (líder de Proyecto de Almacén General – Jefe Claudia Yadira Cifuentes Sosa) pronunciarse al respecto, donde indica lo siguiente: *"Para el caso de marcas no calificadas y/o contratadas en la E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA en el proceso de calificación técnica establecido en el cronograma de la Convocatoria del asunto, se requerirán a través de correo electrónico al proponente, muestra para ser*

✓

DESARROLLO DE LOS TEMAS PROPUESTOS

evaluada en donde se especifica cantidad y presentación conforme al ítem requerido". Además se hace importante mencionar que a través de esta dinámica, se han adelantado las convocatorias de los años anteriores.

5. CONCLUSIONES U OBSERVACIONES

- 5.1. De acuerdo al pronunciamiento por parte de la Líder de Almacén general – Jefe Claudia Yadira Cifuentes Sosa, el Comité en pleno considera que este se considera aceptable y es aprobado para la emisión de respuesta al observante.
- 5.2. Se considera necesario tener en cuenta en posteriores procesos de contratación, que desde el Pliego de Condiciones se especifique claramente la forma como se llevará o se tratará la solicitud y/o recepción de muestras; identificando: producto – insumo, cantidades, presentación y lugar de entrega de las mismas cuando aplique.
- 5.3. Se solicita a la jefe Claudia Yadira Cifuentes Sosa, proyectar respuesta formal al proponente **POLYMEDICA DE COLOMBIA S.A.S.**, para ser dirigida al observante por la Subdirección de Bienes, Compras y Suministros a través de correo establecido en el proceso contratacion@hus.org.co. Y vincularla al proceso a través de su publicación en la página web institucional www.hus.org.co y el Sistema Electrónico de Contratación Pública **SECOP I**.

TAREAS DEFINIDAS DURANTE EL COMITÉ

#	COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1.	Realizar respuesta formal a la observación presentada por el proponente POLYMEDICA DE COLOMBIA S.A.S.	Líder de Proyecto Almacén General	7 de marzo de 2022
2.	Remitir respuesta a observación al proponente POLYMEDICA DE COLOMBIA S.A.S. y su publicación en la página web institucional www.hus.org.co y el Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP I	Subdirector de Bienes, Compras y Suministros	Fecha limite 8 de marzo de 2022





CIERRE DEL COMITÉ

6. Siendo las 11:55 a.m., se da por terminado el Comité de Compras y Contratos, en constancia firman los que en el intervinieron.


SANDRA ELIANA RODRÍGUEZ GARCÍA
 Presidente Comité Compras y Contratos


MIGUEL ÁNGEL LIÑERO COLMENARES
 Secretario Comité Compras y Contratos

FIRMA DE LOS ASISTENTES A LA REUNIÓN

#	NOMBRE COMPLETO	CARGO Y/O ACTIVIDAD	FIRMA
1	LILIANA SOFIA CEPEDA AMARIS	Directora Científica	
2	JOSE JAIME PINZON RIAÑO	Director Financiero	
3	NEIDY ADRIANA TINJACÁ RUEDA	Jefe Oficina Asesora Jurídica	
4	CLAUDIA YADIRA CIFUENTES SOSA	Líder de Proyecto Almacén General	

Bogotá D.C., 7 de Marzo de 2022

Señores
POLYMEDICAL DE COLOMBIA SAS
Ciudad

Asunto: Respuesta a observación en Acta de cierre de Convocatoria Pública No.05 de 2022- Objeto "SUMINISTRO DE MATERIALES MEDICO QUIRURGICOS DISPENSADOS POR EL ALMACEN GENERAL A LAS AREAS HOSPITALARIAS Y ASISTENCIALES DE LA ESE HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA, UNIDAD FUNCIONAL DE ZIPAQUIRA Y SUS PUESTOS DE SALUD Y HOSPITAL REGIONAL DE ZIPAQUIRA.

De manera atenta me permito me permito enviar respuesta a la observación recibida así:

- *Por parte de la señora **LAURA JIMENEZ GRANADOS** en representación de la empresa **POLYMEDICA DE COLOMBIA S.A.S. NIT 900015175-0**, quien se desempeña como representante comercial de la empresa en mención, expone lo siguiente: en relación a la presentación de muestras, se solicita a la entidad ser más específicos en cuanto a la cantidad y presentación en que debe presentarse la muestra para la evaluación técnica.*

Por parte del Hospital se informa que en lo referente a la observación presentada por la empresa **POLYMEDICA DE COLOMBIA S.A.S.**, que en el Comité de Compras del día 7 de Marzo de 2022, se analizó la observación y se da la siguiente respuesta:

- Para el caso de marcas no calificadas y/o contratadas en la ESE HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA en el proceso de calificación técnica establecido en el cronograma de la Convocatoria del asunto, se requerirán a través de correo electrónico al proponente, muestra para ser evaluada en donde se especifica cantidad y presentación conforme al ítem requerido.

Cordial saludo,



CLAUDIA YADIRA CIFUENTES SOSA
Líder de Proyecto Almacén General

