

ACTA DE COMITÉ N°

09

COMITÉ

COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATOS (EXTRAORDINARIO)

FECHA

4 de febrero de 2020

HORA  
PROGRAMADA

02:00 p.m.

LUGAR

Dirección Administrativa

HORA DE INICIO

02:25 p.m.

05GC18-V1

## INTEGRANTES E INVITADOS

N°	NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO Y/O ACTIVIDAD QUE REALIZA	ASISTE	N°	NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO Y/O ACTIVIDAD QUE REALIZA	ASISTE
1	RICAURTE OSORIO ORTIZ	Director Administrativo, (presidente)	SI	4	MARLESBY SOTELO PUERTO	Subdirectora Operativa con funciones de la Dirección Financiera	SI
2	NELSON CRISTOBAL ARISTIZABAL ARISTIZABAL	Director Científico	SI	5	FREDY RAMÍREZ CASASBUENAS	Subdirector de Bienes, Compras y Suministros (secretario)	SI
3	NEIDY ADRIANA TINJACÁ RUEDA	Jefe Oficina Asesora Jurídica	SI	6	NELSY DEL PILAR FLORES CRUZ	Subdirectora Operativa - Hotelería	SI

## ORDEN DEL DÍA

1.	Verificación del quórum
2.	Verificación cumplimiento de tareas del comité anterior
3.	Revisión y análisis de actividades del cronograma de la Convocatoria Pública No. 02 de 2020, cuyo objeto es: PRESTACION DE SERVICIO INTEGRAL DE PROVISIÓN (ROPA DE PROPIEDAD DEL CONTRATISTA) CON RECOLECCIÓN, LAVADO, DESINFECCIÓN, PLANCHADO Y DISTRIBUCIÓN DE ROPA HOSPITALARIA, correspondientes a: I) "publicación a las evaluaciones" (iniciales), publicadas el día 28 de enero de 2020 y II) observaciones y/o subsanación a las evaluaciones (jurídica, financiera, técnica, experiencia, técnica - Declaración de sustancias y/o residuos peligrosos y documentos generales).
4.	Decisión del comité.

## 1. REVISIÓN DE TAREAS DEL COMITÉ ANTERIOR

#	COMPROMISOS	RESPONSABLE.	FECHA CUMPLIM.	CUMPLE	AVANCE
1	Publicar en la página Web del Hospital y en la página del Sistema Electronico de Contratación Pública (SECOP I), la presente acta que muestra el resultado de evaluación definitiva; en los términos establecidos en el Cronograma de Actividades de la Convocatoria Pública No. 1 de 2020.	Subdirector Bienes, Compras y Suministros - secretario	05/02/2020	No	
<b>CUMPLIMIENTO DE TAREAS</b>			<b>TOTAL</b>	1/1	100%

## OBSERVACIONES FRENTE AL CUMPLIMIENTO DE TAREAS

La presente acta se desarrolla con anterioridad a la fecha programada para el cumplimiento del compromiso del Acta anterior.

Por lo cual el compromiso no se ha ejecutado.

## DESARROLLO DE LOS TEMAS PROPUESTOS

1. El secretario del Comité procede a realizar llamado de asistencia de los integrantes, verificando la asistencia del Dr. Nelson Aristizabal, Dr. Ricaurte Osorio Ortiz, Dra. Marlesby Sotelo Puerto y la Dra. Neidy Adriana Tinjacá Rueda; por lo anterior, existe quórum para llevar a cabo el Comité.
2. El secretario del Comité se dirige a los participantes informando que el motivo del comité es exponer el resultado final de evaluaciones, una vez desarrollada y publicada la actividad de "publicación de las evaluaciones" (jurídica, financiera, técnica y de experiencia, técnica – Declaración de sustancias y/o residuos peligrosos y documentos generales realizada el 28 de enero de 2020, y observaciones y/o subsanación a las evaluaciones (establecido para los días 29 y 30 de enero de 2020 – 5:00 p.m.) de acuerdo a lo establecido en el Cronograma de la presente Convocatoria, mencionando lo siguiente:
  - 2.1 Para esta convocatoria presenta propuesta únicamente la empresa LAVASET S.A.S., la cual fue evaluada desde el punto de vista jurídico, financiero, técnico, experiencia, técnico – Declaración de sustancias y/o residuos peligrosos y documentos generales (Anexo 1 y Anexo 2), dando cumplimiento desde este primer informe a la totalidad de los requisitos habilitantes.
  - 2.2 Por lo mencionado en el numeral anterior, no se presentan observaciones y/o subsanaciones a las evaluaciones y se procede a determinar la Evaluación definitiva a través del presente consolidado:

Consolidado de observaciones y/o subsanaciones y emisión de concepto final de acuerdo a los requisitos evaluados:

PROPONENTE	PUBLICACIÓN DE LAS EVALUACIONES - EVALUACIÓN INICIAL (publicada el 28 de enero de 2020)	EVALUACIÓN DEFINITIVA	OBSERVACIONES	REQUISITO EVALUADO
LAVASET S.A.S.	ADMISIBLE	ADMISIBLE	CUMPLE DESDE LA EVALUACIÓN INICIAL	JURÍDICO
LAVASET S.A.S.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE DESDE LA EVALUACIÓN INICIAL	FINANCIERO
LAVASET S.A.S.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE DESDE LA EVALUACIÓN INICIAL	TÉCNICO
LAVASET S.A.S.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE DESDE LA EVALUACIÓN INICIAL	EXPERIENCIA
LAVASET S.A.S.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE DESDE LA EVALUACIÓN INICIAL	TÉCNICO AMBIENTAL – DECLARACIÓN DE SUSTANCIAS Y/O RESIDUOS PELIGROSOS
LAVASET S.A.S.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE DESDE LA EVALUACIÓN INICIAL	DOCUMENTOS GENERALES

- 2.3 Como constancia de lo anterior se tienen los documentos correspondientes a "publicación de las evaluaciones", publicados en la página web del Hospital [www.hus.org.co](http://www.hus.org.co) y el Sistema Electronico de Contratación Pública SECOP I, el día 28 de enero de 2020.
- 3 Analizada la información, el Comité de Compras y Contratos aprueba los conceptos de evaluación final y recomienda la publicación de la presente Acta en la fecha y hora establecida en el cronograma de la Convocatoria Pública No. 02 de 2020.

### TAREAS DEFINIDAS DURANTE EL COMITÉ

#	COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	Publicar en la página Web del Hospital y en la página del Sistema Electronico de Contratación Pública (SECOP I), la presente acta que muestra el resultado de evaluación definitiva; en los términos establecidos en el Cronograma de Actividades	Subdirector Bienes, Compras y Suministros - secretario	05/02/2020

**PRÓXIMO COMITÉ**

<b>Fecha</b>	Por definir	<b>Hora</b>	Por definir
<b>Lugar</b>	Por definir		
<b>Temas a tratar</b>	Por definir		

**CIERRE DEL COMITÉ**

Siendo las 02:35 p.m., se da por terminado el Comité de Compras y Contratos, en constancia firman por los que en él intervinieron.


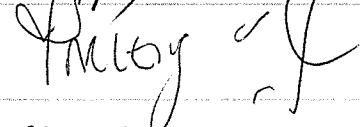



**RICAUURTE OSORIO ORTIZ**  
Presidente del Comité



**FREDY RAMÍREZ CASASBUENAS**  
Secretario del Comité

**FIRMA DE LOS ASISTENTES A LA REUNIÓN**

#	NOMBRE COMPLETO	CARGO Y/O ACTIVIDAD	FIRMA
1	NELSON CRISTOBAL ARISTIZABAL ARISTIZABAL	Director Científico	
2	MARLESBY SOTELO PUERTO	Subdirectora Operativa con funciones de la Dirección Financiera	
3	NEIDY ADRIANA TINJACÁ RUEDA	Jefe Oficina Asesora Jurídica	
4	NELSY DEL PILAR FLORES CRUZ	Subdirectora Operativa - Hotelaria	