

05GIS15 – V2

**INVITACIÓN A COTIZAR
CONTRATACION DIRECTA
A QUIEN INTERESE
EL HOSPITAL UNIVERSITARIO LA SAMARITANA E.S.E
NIT 899.999.032-5**

Fecha: 19/01/2018

Tel: (1) 3371597
Dirección: Cra 8 N° 0- 55 Sur Bogota DC
Correo: compras.gestion6@hus.org.co
Numero solicitud: OC0000020180003

1. OBJETO: MANTENIMIENTO HOSPITALARIO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR 12 MESES PARA LA E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO LA SAMARITANA DE BOGOTA PARA:

- SISTEMA DE VENTILACION MECANICA Y AIRE ACONDICIONADO
- ELECTROBOMBAS
- COMPRESORES DE DIVERSAS APLICACIONES
- PLANTAS ELECTRICAS

MANTENIMIENTO HOSPITALARIO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR 12 MESES AL E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA UNIDAD FUNCIONAL ZIPAQUIRA PARA:

- SISTEMA DE VENTILACION MECANICA
- ELECTROBOMBAS
- COMPRESORES DE DIVERSAS APLICACIONES PLANTA ELECTRICA
- CALDERA

2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL OBJETO A CONTRATAR.

2.1. LISTADO DE SERVICIOS A REALIZAR

ITEM	DESCRIPCION	EQUIPOS	OBSERVACIONES	No. DE VISITAS
HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA BOGOTA				
1	MANTENIMIENTO HOSPITALARIO (PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE SISTEMA DE VENTILACION MECANICA Y AIRE ACONDICIONADO INCLUIDO REPUESTOS E INSUMOS DETALLADOS POR 12 MESES)	VENTILADOR EXTRACTOR 33" 7.450 CFM ÁREA ASÉPTICA SALAS DE CIRUGÍA (MARCA DISMEC) – patio urgencias – Motor de 10 HP VENTILADOR EXTRACTOR 25" 5.800 CFM ÁREA ASÉPTICA SALAS DE PARTOS (MARCA DISMEC) – patio urgencias – Motor de 5 HP UNIDAD DE INYECCIÓN RECUPERACIÓN (MARCA ACONAIRE) – falso techo recuperación salas de cirugía, acceso por baño de recuperación – Segundo piso - Motor de 3 HP VENTILADOR EXTRACTOR M16 ½ recuperación (MARCA ACONAIRE) – falso techo recuperación salas de cirugía, acceso por baño de recuperación- Segundo piso – Motor de 2 HP UNIDAD DE SUMINISTRO RADIOLOGIA – Patio urgencias – Motor de 4 HP UNIDAD DE EXTRACCIÓN RADIOLOGIA – Patio urgencias – Motor de 2 HP UNIDAD DE EXTRACCIÓN ESTERILIZACIÓN – patio urgencias tejado – Motor de 2 HP UNIDAD DE SUMINISTRO URGENCIAS –	Se solicita el servicio de mantenimiento por el período de 12 meses tiempo a contratar, con 1 visita mensual y todas las correctivas necesarias. El mantenimiento propuesto deberá incluir como mínimo: En los cuartos de máquinas: Mantener Las cabina en buen estado Mantener el orden y aseo del cuarto mantener la iluminación del cuarto Mantener la seguridad del cuarto En los servicios: mantener el funcionamiento del control de apagado y encendido de ventilación mecánica mantener el estado de los difusores y rejillas (que no estén despegados, rotos, sucios) mantener la existencia de fluido del aire en las rejillas de suministro y extracción dentro de los servicios Mantenimiento mensual: inspección y ajuste	12

05GIS15 - V2

ITEM	DESCRIPCION	EQUIPOS	OBSERVACIONES	No. DE VISITAS
		Patio Urgencias tejado – Motor de 2.4 HP UNIDAD DE EXTRACCIÓN URGENCIAS – patio urgencias tejado – Motor de 3 HP UNIDAD DE SUMINISTRO 20" CON FILTRACIÓN UCI 2do piso (MARCA DISMEC) – tejado 3er piso – entrada por partos 3er piso o por plan canguro – Motor de 1.8 HP. UNIDAD DE EXTRACCIÓN 20" UCI 2do piso (MARCA DISMEC) – tejado 3er piso – entrada por partos 3er piso o por plan canguro – Motor de 1 HP. UNIDAD DE SUMINISTRO 30" CON FILTRACIÓN FINSEMA 4to piso (MARCA DISMEC) – Cielo raso lockers – Motor de 2HP. UNIDAD DE EXTRACCIÓN EXTRACTOR 30" FINSEMA 4to piso (MARCA DISMEC) – encima cuarto de aseo - UNIDAD DE EXTRACCIÓN 33" COCINA (DISMEC) – pasillo a SISTEMAS (cuarto de técnicos de sistemas) CAMPANA EXTRACTORA DE 4.20X1.20 12 FILTROS ANTIGRASA (DISMEC) – cocina UNIDAD DE SUMINISTRO COCINA - pasillo a SISTEMAS (cuarto de técnicos de sistemas saliendo por la ventana) UNIDAD DE SUMINISTRO CUIDADO INTERMEDIO 5to piso, entrando por cuarto de ascensores, saliendo por la ventana (Pedir llaves en conmutador) – Motor de 4 HP UNIDAD DE EXTRACCIÓN CUIDADO INTERMEDIO 5to piso, entrando por cuarto de ascensores, saliendo por la ventana (Pedir llaves en conmutador) – Motor de 2.4 HP UNIDAD DE SUMINISTRO CENTRAL DE MEZCLAS patio radiología plataforma metálica UNIDAD DE EXTRACCIÓN CENTRAL DE MEZCLAS - patio radiología plataforma metálica UNIDAD DE EXTRACCIÓN INMUNOLOGIA – Terraza primer piso	de tornillos, base metálica de motor, ventilador y rodamientos del motor, limpieza de cabina de pre filtro y filtros, cambio pre filtros de 35%, limpieza de rejillas y difusores en los servicios, ajuste, limpieza, revisión de tableros eléctricos y sistema de encendido y apagado, revisión y cambio de correas vencidas, verificación de alineación, lavado de condensador, lavado de evaporador serpentín de rotor, elaboración de reporte de mantenimiento por cada equipo. Mantenimiento semestral: limpieza general unidad de ventilación (carcasa, rotor, eje, rodamiento, chumaceras, poleas, cambio obligatorio de filtros 65%, 95% y 99%, aspiración de la cabina de pre filtros y filtros, elaboración de reporte por cada equipo. Mantenimiento última visita: balanceo estático y dinámico, cambio chumaceras, cambio de rodamientos de motor, limpieza general de unidad de ventilación, cambio de filtros 65%, 95% y 99%, elaboración reporte por equipo. Suministro de materiales y repuestos el proveedor deberá incluir dentro de su propuesta sin costo adicional, el suministro de los siguientes repuestos para realizar los mantenimientos mencionados: poleas, gas, contactores eléctricos, correas, rodamientos, ejes, chumaceras, filtros 65%, 95%, 99%, filtros de bolsa. (el proveedor deberá listar los materiales y repuestos a suministrar sin costo adicional en cada uno de los mantenimientos incluyendo los correctivos)	
		AIRES ACONDICIONADOS: UNIDAD DE REFRIGERACIÓN ESTERILIZACIÓN – Escaleras hacia esterilización – condensadora York, Mod. YNDA60FS-EET y 2 condensadoras Lennox – Mod. 13ACX-048-230-19; y Manejadora. UNIDAD DE REFRIGERACIÓN INMUNOLÓGICA – terraza 1er piso manejadora motor de 2 HP, YORK - 60000 BTU. UNIDAD DE REFRIGERACIÓN RADIOLOGIA – Cuarto radiología manejadora.	e solicita el servicio de mantenimiento por el periodo de tiempo a contratar, con 1 visita mensual y todas las correctivas necesarias. El mantenimiento deberá incluir: 1. Revisión Eléctrica General. 2. Limpieza de contactores. 3. Lavado del condensador, manejadora. 4. Engrase de balineras. 5. Ajustes de correas. 6. Lubricación de chumaceras. 7. Toma de Amperaje. 8. Toma de Presión de Baja y Alta. 9. Limpieza de los desagües, ductos, filtros. Mantenimiento correctivo: 1 Cambio de capacitores, correas, poleas, ventiladores de compresor, de contactores. Cambio de filtros. El proveedor deberá incluir insumos y	



HOSPITAL UNIVERSITARIO
DE LA SAMARITANA

Empresa Social del Estado

05GIS15 – V2

ITEM	DESCRIPCION	EQUIPOS	OBSERVACIONES	No. DE VISITAS
			repuestos necesarios para el óptimo funcionamiento. (El proveedor debe alistar los materiales y repuestos a suministrar sin costo adicional para cada uno de los mantenimientos.	
2	MANTENIMIENTO HOSPITALARIO (PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE ELECTROBOMBAS INCLUIDO REPUESTOS PARA MTTO POR 12 MESES)	Mantenimiento preventivo y correctivo bombas de agua y transferencia eléctrica INCLUYE REPUESTOS. Compuesta por 2 Bombas motor Siemens de 10.5 HP a 220v	Se solicita el servicio de mantenimiento por el periodo de tiempo a contratar, con una visita trimestral y todas las correctivas necesarias. El mantenimiento propuesto deberá incluir como mínimo: Limpieza, lubricación revisión presostatos, cambio de aceite y filtros de aire, revisión de fugas, conexiones eléctricas, revisión de amperaje, sellos mecánicos, protecciones, tensión de correas, drenado de tanques, pruebas, mantenimiento al tablero de control, pintura general según necesidad. Durante los mantenimientos en la última visita se realizara cambio de sellos mecánicos bujes, bobinado motor si se requiere.	12
		Mantenimiento preventivo y correctivo de 3 electrobombas motor Siemens 5.4 HP a 220V, 3450 rpm. Ubicación: caldera INCLUIDO REPUESTOS.	Se solicita el servicio de mantenimiento por el periodo de tiempo a contratar, con una visita trimestral y todas las correctivas necesarias. El mantenimiento propuesto deberá incluir como mínimo: Limpieza, lubricación revisión presostatos, cambio de aceite y filtros de aire, revisión de fugas, conexiones eléctricas, revisión de amperaje, sellos mecánicos, protecciones, tensión de correas, drenado de tanques, pruebas, mantenimiento al tablero de control, pintura general según necesidad. Durante los mantenimientos en la última visita se realizara cambio de sellos mecánicos bujes, bobinado motor si se requiere.	
3	MANTENIMIENTO HOSPITALARIO (MTTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE COMPRESORES DE DIVERSAS APLICACIONES INCLUYE REPUESTOS POR 12 MESES)	Mantenimiento preventivo y correctivo de compresores de diversas aplicaciones (3) INCLUYE REPUESTOS. 2 Compresor de 120 gl , 150 PSI cabezote en V y motor de 9 HP siemens. 1 Compresor de 120 gl , 150 PSI 3 cabezotes en V y motor de 12 HP .	Se solicita el servicio de mantenimiento por el periodo de tiempo a contratar, con una visita mensual y todas las correctivas necesarias. El mantenimiento propuesto deberá incluir como mínimo: 2 Compresores de 120 gl , 150 PSI cabezote en V y motor de 9 HP siemens. Incluye: 2 juegos de anillos, rectificar o encamisar cilindro, juego de válvulas de admisión, juego de válvulas de escape, juego de rodamientos, kit empaquetadura, kit de filtros, cambio de aceite, mantenimiento y ajuste de cabezotes compresor, juego de rodamientos, mantenimiento estator, 4 correas, control presostato, arrancador termo magnético, pintura exterior equipo. 1 Compresor de 120 gl , 150 PSI cabezote	12

05GIS15 – V2

ITEM	DESCRIPCION	EQUIPOS	OBSERVACIONES	No. DE VISITAS
			en V y motor de 12 HP . Incluye: 1 juego de anillos, rectificar o encamisar cilindro, juego de válvulas de admisión, juego de válvulas de escape, juego de rodamientos, kit empaquetadura, kit de filtros, cambio de aceite, cheque de retención, accesorios de instalación(tubería, racores), válvula de seguridad, guarda polea, manómetro indicador de presión, mantenimiento y ajuste cabezote compresor,, juego de rodamientos, mantenimiento estator, correas, 2 controles presostato, arrancador termo magnético, pintura exterior equipo. 1 Compresor de 120 gl , 130 PSI y motor de 5 HP. Incluye: Bobinado motor de 5 HP siemens. 1 Compresor ITT aire seco. Incluye: Juego de anillos, rectificar o encamisar cilindro, juego de válvulas de admisión, juego de válvulas de escape, juego de rodamientos, kit de filtros, mantenimiento y ajuste de Cabezote del compresor, mantenimiento motor eléctrico, pintura exterior equipo. (El proveedor deberá listar los materiales y repuestos a suministrar sin costo adicional en cada uno de los mantenimientos incluyendo los correctivos).	
4	MANTENIMIENTO HOSPITALARIO (MTTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE PLANTAS ELECTRICAS REPUESTOS O INSUMOS NECESARIOS POR UN AÑO)	Mantenimiento preventivo y correctivo planta eléctrica marca ONAN 200 KVA, modelo 200.ODFP-17R/15514J, INCLUYE REPUESTOS E INSUMOS NECESARIOS. - Mantenimiento preventivo y correctivo planta eléctrica marca CUMMINS 500 KVA, modelo 500DFED-5711160, REPUESTOS E INSUMOS NECESARIOS	Para la planta ONAN de 200KVA y Para la planta Cummins de 500KVA Se solicita el servicio de mantenimiento por el periodo de tiempo a contratar, con una visita bimensual y todas las correctivas necesarias. El mantenimiento propuesto deberá incluir como mínimo: Dentro del mantenimiento se realizaran las siguientes actividades: Inspección general Inspección de la transferencia , revisión de cargadores, baterías, precalentado, tanque auxiliar de combustible, verificación de cableados de fuerza, cambio de aceite y filtros una durante el año, lavado de radiador una vez al año, suministro de insumos dentro de la propuesta para el mantenimiento, revisión verificación de fugas de aceite, agua, refrigerante, informe de cada visita con estado actual de la planta después del mantenimiento, pruebas con carga. (el proveedor deberá listar los materiales y repuestos a suministrar sin costo adicional en cada uno de los mantenimientos incluyendo los correctivos).	12

HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA UNIDAD FUNCIONAL ZIPAQUIRA

05GIS15 - V2

ITEM	DESCRIPCION	EQUIPOS	OBSERVACIONES	No. DE VISITAS
1	MANTENIMIENTO HOSPITALARIO (PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE SISTEMA DE VENTILACION MECANICA Y AIRE ACONDICIONADO INCLUIDO REPUESTOS E INSUMOS DETALLADOS POR 12 MESES)	Para tres equipos de extracción motor 1 hp y dos equipos de Suministro motor 1.5 hp ubicados en el área de observación,	Se solicita el servicio de mantenimiento por el periodo de tiempo a contratar, con 1 visita mensual y todas las correctivas necesarias. El mantenimiento propuesto deberá incluir como mínimo: Mantenimiento Mensual: Para tres equipos de extracción motor 1 hp y dos equipos de Suministro motor 1.5 hp ubicados en el área de observación, inspección y ajuste de tornillos base metálica del ventilador. Lubricar condensador y evaporador, engrase de chumaceras, limpieza de aberturas de aire y el aspa, verificación de alineación, limpieza de rotor del condensador, sistema de engranaje. Mantenimiento Semestral Bobinado de los cinco motores, recubrimiento en fibra de vidrio 50 mts. , cambio de correas 5 pares, cambio de diez filtros, hepa al 99%, revisión eléctrica de mando cambio de contactores, revisión de velocidades. Cambio de 6 rejillas de ventilación 40 x 40 cm. Alineación de ejes. Balanceo de poleas, limpieza de ductos para descartar incrustaciones. Repuestos mínimos para ser incluidos: Correas, Contactores, Fibra de vidrio, Rejillas Aspas, Conectores, Totalizadores, Guardamotors, cable de mandos, filtros hepa al 99%.(el proveedor deberá listar los materiales y repuestos a suministrar sin costo adicional en cada uno de los mantenimientos incluyendo los correctivos)	12
2	MANTENIMIENTO HOSPITALARIO (PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE ELECTROBOMBAS INCLUIDO REPUESTOS PARA MTTO POR 12 MESES)	Una (1) bomba de recirculación de agua IHM capacidad: 6.6hp serie: 20a66 modelo: 9620009 Una (1) bomba de recirculación de agua ihm capacidad: 6.6hp serie 20a66 modelo: 9620008 Cuatro (4) bomba de recirculación de agua ihm capacidad 2.4hp modelo: 15h - 3tw.	Mantenimiento preventivo y correctivo de BOMBAS HIDROELECTRICAS de servicio Hospitalario y consulta externa. Ubicado en la E.S.E Hospital Universitario de la Samaritana Unidad Funcional Zipaquirá. Se solicita el servicio de mantenimiento por el periodo de tiempo a contratar, con 1 visita mensual y todas las correctivas necesarias. El mantenimiento propuesto deberá incluir como mínimo: Mantenimiento Mensual: Revisión de componentes mecánicos y eléctricos, revisión de bómbera, rodamientos, inspección y limpieza del sistema. Verificación de fugas. Revisión de contactores, revisión de fugas en hidrofílow, revisión y calibración de presostato, revisión de manómetros. Cuarto de bombas consulta externa: revisión logo programable sistema de alternancia de bombas, sensor de nivel ON, OFF ubicado	12

05GIS15 – V2

ITEM	DESCRIPCION	EQUIPOS	OBSERVACIONES	No. DE VISITAS
			en el tanque de reserva, revisión de todos sus componentes (guardamotor, contactores e interruptores) y cableado del sistema hidroflow, manómetros, re- calibración de la válvula de seguridad. Cuarto de bombas hospitalización y Parte alta: revisión logo programable de sistema automático de llenado de tanques cuarto piso, sensores de nivel ON, OFF en los tanques de reserva, revisión de tablero electrónico con todos sus componentes (guarda motores, contactores, interruptores) cableado del sistema, verificación de válvulas de bola, manómetros, niples. Mantenimiento semestral Revisión y mantenimiento de engrase y limpieza a sistema de impeler, revisión de sello mecánico. Cambio de sello Hidroflow. Repuestos incluidos: Incluye los siguientes repuestos: rodamientos, sello mecánico, impulsor, casquillos, eje y/o rebobinado, presostato, manómetros, válvulas, sello mecánico Hidroflow, cheques. Contactores, tarjetas de programadores, totalizadores. (el proveedor deberá listar los materiales y repuestos a suministrar sin costo adicional en cada uno de los mantenimientos incluyendo los correctivos).	
3	MANTENIMIENTO HOSPITALARIO (MTTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE COMPRESORES DE DIVERSAS APLICACIONES INLCUYE REPUESTOS POR 12 MESES)	CONSULTA EXTERNA: 1 COMPRESOR SFM 45 GLS 3 HP MONOFASICO 1 COMPRESOR KELLOGG AMERICAN MODELO K3211 V SERIE 932059 MAXILOFACIAL: 1 COMPRESOR 3 HP TANQUE DE 45 GALONES CABEZOTE 2 PISTONES AUTOCLAVE: 1 COMPRESOR ITT AIRE SECO ALMACEN: 1 COMPRESOR ITT AIRE SECO MOTOR ¾ 1 COMPRESOR SCHULZ AIRE SECO MOTOR DE ½ HP 1 COMPRESOR 45 GALONES MOTOR DE 2 HP CABEZOTE EN V (RESPALDO PARA CONSULTA EXTERNA) TALLER: 1 COMPRESOR DE 150 LIBRAS MOTOR 1 HP CABEZOTE EN V 1 COMPRESOR DE 100 LIBRAS MOTOR DE ½ HP COGUA: 1 COMPRESOR DE 45 GLS CABEZOTE 3 PISTONES EN V, MOTOR DE 3 HP SIEMENS. SAN CAYETANO: 1 COMPRESOR DE 150 LIBRAS MOTOR VOGES DE 1 HP Y CABEZOTE V.	Mantenimiento preventivo y correctivo de compresores del servicio de odontología y especialidades, consulta externa. Ubicados en la E.S.E Hospital Universitario de la Samaritana Unidad Funcional Zipaquirá. Se solicita el servicio de mantenimiento por el periodo de tiempo a contratar, con 1 visita mensual y todas las correctivas necesarias. El mantenimiento propuesto deberá incluir como mínimo:: Mantenimiento mensual: Limpieza, drenaje, revisión de aceite para verificación de fugas, revisión de filtro de aire, revisión de sistema eléctrico (motor, presostato, contactores), revisión de correas, revisión de motor, revisión de válvulas de drenaje, revisión de tanque para verificación de fugas que puedan ocasionar perdida de presión. mantenimiento trimestral: Cambio de aceite, cambio de filtros. Mantenimiento semestral: Revisión y mantenimiento de unidad compresora (anillos, pistones, bielas, rodamientos, poleas), cambio de empaquetadura. Repuestos incluidos:	12

05GIS15 - V2

ITEM	DESCRIPCION	EQUIPOS	OBSERVACIONES	No. DE VISITAS
			Manómetros, empaques, filtros, presostatos, correas, válvulas, abrazaderas, bobinado de motor. (el proveedor deberá listar los materiales y repuestos a suministrar sin costo adicional en cada uno de los mantenimientos incluyendo los correctivos).	
4	MANTENIMIENTO HOSPITALARIO (MTTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE PLANTA ELECTRICA REPUESTOS O INSUMOS NECESARIOS POR 12 MESES)	PLANTA ELECTRICA MARCA PEGASSO 155 KVA	Mantenimiento preventivo y correctivo, servicio hospitalario urgencias, laboratorio, rayos x, edificio administrativo. Ubicado en la E.S.E Hospital Universitario de la Samaritana Unidad Funcional Zipaquirá. Se solicita el servicio de mantenimiento por el periodo de tiempo a contratar, con 1 visita mensual y todas las correctivas necesarias. El mantenimiento propuesto deberá incluir como mínimo: mantenimiento mensual: Revisión temporizadores, mantenimiento y lavado de filtro inmerso en aceite. Limpieza general de contactos, revisión de fusibles, revisión carga de baterías, revisión de correas, revisión y calibración de aspas de ventilador, revisión de estado de mangueras, revisión estado de pre-calentador, revisión estado de filtro de aire. Engrase del sistema de poleas, revisión de anillos y pistones. Mantenimiento motor diesel: revisión sistema de alimentación de combustible, revisión toberas y bomba de inyección, ajuste de culata, mantenimiento de radiador y sistema de refrigeración, revisión acople motor alternador, ajuste y calibración de válvulas, mantenimiento bomba de inyección, limpieza motor diesel, revisión y mantenimiento de pre-calentador, mantenimiento turbos, calibración rpm del motor, supresión de fugas de aceite, revisión desgaste de motor de arranque, revisión presión bomba de agua, cambio de empaquetadura para suprimir fugas, revisión de elementos de medición del motor, revisar enfriador de aceite, bomba de succión de aceite, alternador de baterías mantenimiento semestral planta: Cambio de aceite, cambio de filtros de aire, cambio filtros de combustible, cambio de correas, cambio de refrigerante, cambio de fusibles, mantenimiento y limpieza de totalizadores. Revisión de motor de arranque.	12

05GIS15 – V2

ITEM	DESCRIPCION	EQUIPOS	OBSERVACIONES	No. DE VISITAS
5	MANTENIMIENTO HOSPITALARIO (MTTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR MES DE LA CALDERA UBICADA EN LA UNIDAD FUNCIONAL DE ZIPAQUIRA 12 MESES.	CALDERA A GAS PIROTUBULAR	Mantenimiento preventivo y correctivo de CALDERA PIROTUBULAR CON QUEMADOR A GAS marca Continental: servicio lavandería, Ubicada en la E.S.E Hospital Universitario de la Samaritana Unidad Funcional Zipaquirá. Se solicita el servicio de mantenimiento por el periodo de tiempo a contratar, con 1 visita mensual y todas las correctivas necesarias. El mantenimiento propuesto deberá incluir como mínimo: Mantenimiento mensual: Limpieza de controles eléctricos, limpieza de filtros, revisión de pernos que sujetan los motores y bombas, revisión de trampas de vapor y sistema de retomo de condensado, revisión de puertas delanteras, limpieza de tubos, inspección de empaques de puertas, verificar el estado de los refractarios en las puertas y aislamientos, revisión de válvulas, limpieza de bridas, y retiro de lodos almacenados. Revisión de salida de vapor. Revisión general del quemador. Mantenimiento trimestral: Lavado de caldera, revisión de calefacción descartando incrustaciones, corrosión o picadura, limpieza de las superficies de asiento, cambio de empaques de tapas de las bridas de inspección, revisión de válvulas y grifos, limpieza de cámara de juego, lavado interno tanque de alimentación de agua. Análisis de aguas. Mantenimiento de válvula de seguridad y válvula de purga, limpieza de electrodos, revisión de motores y circuitos eléctricos, revisión de manómetros, y conexiones de agua, lubricar rodamientos de motores de ventiladores, desmonte de ventiladores y revisión del estado general verificando que no existan roturas o desprendimientos en las soldaduras. Certificación de análisis de emisión de gases. Ajuste y verificación dâmpfer, regleta de graduación, cambio de rodamientos, verificación de chicler.	12

2.2. EXPERIENCIA GENERAL HABILITANTE (CUMPLE / NO CUMPLE)

Para acreditar la experiencia general habilitante, los proponentes deben presentar certificaciones de mantenimiento preventivo y/o correctivo de equipos industrial de apoyo hospitalario de mínimo dos (2) contratos suscritos con entidades públicas y/o privadas que cumplan con las siguientes características:

- El objeto de los contratos debe corresponder a mantenimiento correctivo y/o preventivo de equipos industriales de apoyo tales como plantas eléctricas, y/o equipos de ventilación mecánica, y/o bombas y equipo hidroneumático, y/o compresores, y/o calderas, y/o autoclaves en edificaciones públicas.
- Los contratos con los que se pretende acreditar la experiencia general habilitante requerida deberán estar reportados en el RUP y estar clasificado en su totalidad en códigos relacionados con el objeto a contratar, según la Clasificación de Bienes y Servicios de las Naciones Unidas UNSPSC v14_0801, del registro único de proponentes como son:

05GIS15 – V2

72154100	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPO DE SISTEMAS DE DISTRIBUCION Y ACONDICIONAMIENTO
72154300	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPO MOTIVO Y GENERACION DE ENERGIA ELECTRICA
72101500	SERVICIOS DE APOYO A LA CONSTRUCCION.
72151000	SERVICIOS DE CONSTRUCCION Y MANTENIMIENTO DE CALDERAS Y HORNOS
72151200	SERVICIOS DE CONSTRUCCION Y MANTENIMIENTO CALEFACCION Y ENFRIAMIENTO Y AIRE ACONDICIONADO
72154500	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO E INSTALACION DE EQUIPO PESADO
72151500	SERVICIOS DE SISTEMAS ELECTRICOS.
72102900	SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INSTALACIONES.
40151500	COMPONENTES Y EQUIPOS PARA DISTRIBUCION Y SISTEMAS DE ACONDICIONAMIENTO
40151600	COMPONENTES Y EQUIPOS PARA DISTRIBUCION Y SISTEMAS DE ACONDICIONAMIENTO

- El valor ejecutado de los contratos o la suma de los valores ejecutados de los contratos, debe ser mínimo el presupuesto oficial de la presente Contratación Directa expresado en salarios mínimos mensuales legales vigentes (SMMLV) y serán verificados directamente en el RUP.
- Que hayan sido iniciados, terminados y liquidados dentro de los últimos cinco (5) años anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de selección. Para acreditar lo anterior el proponente deberá adjuntar, junto a la certificación, copia legible del contrato y del acta de liquidación. No serán válidos contratos certificados por terceros, por administración delegada, sub contratos de obra o cualquier otra figura diferente a la contratación directa con el cliente final.
- Las certificaciones aportadas deberán estar suscritas por el funcionario competente e incluir la siguiente información:
 - Objeto del contrato
 - Área intervenida.
 - Entidad contratante.
 - Nombre del Contratista.
 - Plazo de ejecución.
 - Fecha de iniciación.
 - Fecha de terminación.
 - Cumplimiento.
- En caso que los contratos aportados para acreditar experiencia general hayan sido realizados bajo la modalidad de consorcio y/o unión temporal, solo se tendrá en cuenta el valor de acuerdo al porcentaje de participación, para lo cual se tendrá que anexar adicionalmente copia legible del documento consorcial correspondiente a los contratos aportados o certificación expedida por la entidad contratante.
- Si el contrato o los contratos aportados incumplen cualquiera de los anteriores requisitos, el proponente no será habilitado.

La ESE HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA en aplicación de la Constitución Política Nacional, artículo 83 dará prevalencia al principio de Buena Fe y por lo tanto quienes presenten observaciones o manifiesten que documentos presentados por otros proponentes no corresponden a la realidad o son falsos, deberán aportar los documentos que demuestren dicha circunstancia respecto del proponente observado, y la ESE HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA dará traslado a las autoridades competentes. Sin embargo la ESE HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA se reserva el derecho de efectuar las confirmaciones y verificaciones que considere pertinentes acerca de los documentos aportados por los proponentes en el presente proceso.

3. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DESDE EL PUNTO DE VISTA TÉCNICO.

3.1 Cumplir con las condiciones de calidad y especificaciones técnicas citadas en el numeral 2, 2.1 y 2.2 de la presente Contratación Directa

NOTA 1: El proponente deberá guiarse por las especificaciones técnicas, y entregar todos los documentos requeridos el incumplimiento de cualquiera de estas especificaciones dará lugar a que la propuesta sea rechazada.

05GIS15 – V2

4. **RESPALDO PRESUPUESTAL:** Para respaldar el presente proceso de selección y pago del contrato que dé él se derive, la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA dispone del CDP # 113 con fecha del 18 de Enero de 2018 dentro de su presupuesto de gastos de la vigencia 2018, recursos por valor de:

UNIDAD	PRESUPUESTO
BOGOTÁ	\$ 108.459.095
ZIPAQUIRA	\$110.399.080
TOTAL	\$ 218.858.175

NOTA 1: Los valores antes señalados incluyen IVA, y este impuesto debe ser incluido en los precios ofertados.

5. DOCUMENTOS JURIDICOS DE LA PROPUESTA

Para facilitar la correcta integración de la propuesta por parte del proponente, la unidad y celeridad en su estudio y la evaluación por parte de la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA, el proponente deberá adjuntar original de los documentos de la propuesta en el mismo orden en que se relacionan a continuación:

- 5.1 Fotocopia de la cédula de ciudadanía del Representante Legal.
- 5.2 Certificado de Existencia y Representación Legal. Expedido por la autoridad o entidad competente según la ley, donde contenga la actividad económica, la cual debe estar relacionada con el objeto de la invitación y las facultades del Representante Legal, este certificado debe aportarse en original y haber sido expedido con una anterioridad no superior a treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de cierre de la invitación.

En caso que las facultades del representante legal estén restringidas deberá anexar la autorización correspondiente expedida por el órgano competente para actuar en la presentación de la propuesta y en el perfeccionamiento y ejecución del contrato.

- 5.3 Fotocopia del Registro Único Tributario – RUT. Donde se pruebe la actividad socioeconómica del proponente.
- 5.4 Certificación de paz y salvo de pago de aportes de seguridad social y parafiscales. Certificación en la cual se acredite el pago de los aportes realizados durante los seis (6) meses anteriores a la fecha de entrega de propuestas de la presente invitación expedida por el revisor fiscal o por el representante legal y contador, según sea el caso.
Nota: En caso que el documento este firmado por el Revisor Fiscal, este debe anexar el Certificado expedido por la Junta Central de Contadores (JCC) vigente.
Nota: En caso de que la empresa cuente con una persona jurídica para la revisoría fiscal, se debe anexar certificado de antecedentes expedido por la Junta Central de Contadores (JCC), tanto del contador que firma el certificado de paz y salvo del pago de aportes de seguridad social y parafiscales y el de la persona jurídica de la revisoría fiscal.
- 5.5 Certificado de antecedentes Procuraduría con fecha máxima de emisión 30 días calendarios previos a la presentación de la oferta.
- 5.6 Certificado de antecedentes Contraloría con fecha máxima de emisión 30 días calendarios previos a la presentación de la oferta
- 5.7 Certificado de antecedentes Policía con fecha máxima de emisión 30 días calendarios previos a la presentación de la oferta
- 5.8 Formato diligenciado del registro único proveedores del Hospital (DILIGENCIADO A MANO LETRA IMPRENTA, SIN TACHONES NI ENMENDADURAS, CON FIRMA Y HUELLA ORIGINAL DEL REPRESENTANTE LEGAL)
- 5.9 Certificación de inhabilidades e incompatibilidades expedidas por el representante legal o delegado de la empresa. (ESTE DOCUMENTO DEBE REFERIR QUE NI EL REPRESENTANTE LEGAL NI LA PERSONA JURIDICA SE ENCUENTRAN INCURSOS EN INHABILIDADES)

NOTA 1: Se requiere que al momento de presentar la propuesta, contenga la totalidad de los documentos que se requieren para realizar la evaluación jurídica de la presente invitación (Numeral 5)

6. OBLIGACIONES DEL OFERENTE ADJUDICATARIO

- 6.1 Tener en cuenta los requerimientos generales emitidos en la presente invitación al momento de entregar la correspondiente oferta.
- 6.2 Verificar que la oferta al momento de ser presentada, contenga la totalidad de los documentos y se allegue debidamente FOLIADA y SEPARADA en las tres (3) carpetas requeridas en el numeral 9 de la presente invitación).
- 6.3 Cumplir con los requerimientos expuestos en el numeral 3 **Obligaciones Específicas Desde El Punto De Vista Técnico**
- 6.4 Entregar el objeto del contrato de acuerdo a las especificaciones técnicas requeridas por el Hospital en cuanto a calidad, garantía, precio y tiempo estipulado.
- 6.5 Garantizar que la oferta se ajuste al Presupuesto asignado (numeral 4)

6.6 Constituir garantías (póliza) por: Se prescindirá de las garantías en los contratos cuya cuantía sea igual o menor a 30 SMMLV siempre que ha juicio de la empresa esta no sean necesarias.

- 6.6.1 **Cumplimiento:** Por valor equivalente mínimo al 10% por ciento del valor del contrato, de acuerdo a la solicitud del Hospital y, cuya vigencia será la misma de la ejecución del contrato y cuatro (4) meses mas contados a partir de la expedición de la garantía.
- 6.6.2 **Calidad del Servicio:** Por valor equivalente mínimo al 15% del valor total del contrato, y cuya vigencia será la ejecución del contrato y un (1) año más.
- 6.6.3 **Calidad y Correcto funcionamiento de los Equipos y Provisión de repuestos:** Se determinara en cada caso con sujeción a los términos del contrato con referencia al valor final del bien.

7. CAUSALES DE RECHAZO DE PROPUESTAS

La EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA, además de las causales señaladas y establecidas en la Constitución, la ley y en estatuto de contratación del HOSPITAL, podrá rechazar las propuestas en los siguientes casos:

- 7.1 Cuando se encuentre que el proponente esté incurso en alguna de las prohibiciones, inhabilidades o incompatibilidades previstas en la Constitución o en la Ley.
- 7.2 Cuando la propuesta sea jurídicamente inhabilitada
- 7.3 Cuando no cumpla con los requerimientos técnicos
- 7.4 Cuando los documentos presenten borrones, tachones o enmendaduras y no se haya hecho la salvedad correspondiente, o cuando presente alteraciones o irregularidades.
- 7.5 Cuando la oferta supere el valor del presupuesto oficial asignado.
- 7.6 Cuando la propuesta se encuentre subordinada al cumplimiento de alguna condición.
- 7.7

8. FORMA DE PAGO

La EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA, Pagos parciales a 90 días fecha factura de acuerdo a previa certificación del supervisor del contrato, una vez realizada la visita de mantenimiento preventivo y adjuntando los siguientes documentos:

- 8.1 Factura con los requisitos establecidos en el Estatuto Tributario y demás normas que lo modifiquen, adicionen o aclaren.
- 8.2 Certificado de pago de aportes parafiscales.
- 8.3 Certificación del Supervisor del recibido a satisfacción.

9. LUGAR Y ENTREGA DE LAS COTIZACIONES

Las propuestas deben radicarse en original y en sobre cerrado y debidamente marcado y foliado el cual debe contener tres carpetas así:

- 9.1 Carpeta 1 : Documentación jurídica
- 9.2 Carpeta 2 : Propuesta técnica
- 9.3 Carpeta 3 : Propuesta económica

Y se entregaran en la Oficina de la Subdirección de Bienes, Compras y Suministros de la E.S.E. Hospital Universitario de la Samaritana Bogotá, ubicado en la cra 8 # 0 – 29 sur, edificio administrativo 3 piso, las cotizaciones presentadas después de la fecha de cierre de la Invitación, no serán tenidas en cuenta para el proceso de evaluación y posterior adjudicación.

10 PLAZO Y LUGAR DE EJECUCION

El plazo de ejecución será de Doce 12 meses en la E.S.E. Hospital Universitario de la Samaritana Bogota y Su Unidad Funcional de Zipaquirá.

11 FACTORES DE EVALUACIÓN

Los criterios de selección se evaluarán por separado y pasaran únicamente los oferentes que hayan cumplido con los requisitos mínimos exigidos habilitantes esenciales de orden legal y técnico exigidos de acuerdo a la naturaleza del servicio a contratar y su estricto cumplimiento, por ello dentro de los criterios de selección de ofertas, se deben considerar los siguientes factores:

- 1. **Evaluación Jurídica:** Admisible / No admisible; consiste en la verificación del cumplimiento de la totalidad de los requisitos legales para contratación estatal.

05GIS15 – V2

2. **Cumplimiento de las Especificaciones Técnicas:** Cumple / No Cumple.
3. **Experiencia:** El oferente deberá cumplir con la experiencia general habilitante citada en el numeral 2.2 de la presente contratación directa
4. **Evaluación Económica:** Cumple / No Cumple

Fecha de la publicación de la invitación: 19 de Enero de 2018 Hora 2:00 PM.
Fecha de Retiro y cierre de la invitación: 24 de Enero de 2018 Hora 2:00 P.M.

NOTA 1: De presentarse observaciones a la invitación, se recibirán hasta las 2:00 de la tarde, del día 22 de Enero de 2018 y pueden ser allegadas tanto en la pagina institucional (www.hus.org.co – link contratación – convocatorias publicas – buscar proceso asignado) como al correo electrónico: compras.gestion6@hus.org.co

NOTA 2: La adjudicación se hará de manera GLOBAL, es decir se adjudicará la totalidad de la oferta que resulte más favorable para el Hospital, siempre y cuando cumplan con los requisitos exigidos en la presente invitación. No se aceptan propuestas parciales.


FREDY RAMÍREZ CASASBUENAS
Subdirector de Compras, Bienes y Suministros

Elaboró: María Lavado
Técnico en Compras

ANEXO 1
CARTA DE PRESENTACIÓN

Señor:
REPRESENTANTE LEGAL
Empresa Social del Estado Hospital Universitario de la Samaritana
Carrera 8 No. 0-29 Sur
Bogotá, D.C.

Ref. MANTENIMIENTO HOSPITALARIO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR 12 MESES PARA LA E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO LA SAMARITANA DE BOGOTÁ Y SU UNIDAD FUNCIONAL D E ZIAPQUIRA

EL suscrito, obrando en representación de _____ y de acuerdo con las reglas que contienen los pliegos de condiciones y el Estatuto de Contratación de la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA, de manera atenta me permito presentar propuesta para la **MANTENIMIENTO HOSPITALARIO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR 12 MESES PARA LA E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO LA SAMARITANA DE BOGOTÁ Y SU UNIDAD FUNCIONAL D E ZIAPQUIRA**, El tiempo de contratación para el suministro será por 90 días, lugar Hospital Universitario de la Samaritana Bogotá. De acuerdo al objeto de la invitación en la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA, y en caso que me sea adjudicado el contrato, me comprometo a ejecutar el objeto contractual en la forma y especificaciones determinadas en los pliegos de condiciones y sus anexos, como lo ofrecido en la presente propuesta y a cumplir con todas las obligaciones que surjan de esta invitación a cotizar y del contrato.

Expresamente manifiesto que:

- a) No estamos incurso en causal alguna de inhabilidad o incompatibilidad según lo previsto por la Constitución Política, la ley y el Estatuto Contractual de la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA.
- b) Como representante legal tengo capacidad legal y estoy facultado para presentar esta propuesta.
- c) La información suministrada es veraz y no fija condiciones económicas artificialmente bajas con el propósito de obtener la adjudicación del contrato.
- d) Hemos estudiado los pliegos y declaramos expresamente nuestra conformidad con dicha documentación y el sometimiento a la misma para presentar nuestra propuesta.
- e) Aceptamos las condiciones y demás requisitos contenidos en los pliegos de condiciones.
- f) Declaramos que asumimos toda la responsabilidad por cualquier error u omisión cometido en la preparación y presentación de la propuesta y por los compromisos adquiridos con la **EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA** y con terceros, derivada de ella.
- g) Nos comprometemos a mantener esta oferta por un período de noventa (90) días contados a partir de la fecha del cierre del proceso de selección o del vencimiento de sus prórrogas si las hubiere.
- h) Aceptamos las responsabilidades y obligaciones relacionadas con la entrega de la oferta y en caso de ser seleccionados, suscribiremos y legalizaremos el contrato en los plazos definidos en el cronograma del proceso de selección.
- i) Que el original de la propuesta consta de () folios, debidamente numerados.
- j) Me comprometo a actuar de buena fe en todo el proceso de selección y pos selección.
- k) Suministro la siguiente información para efectos de notificar o comunicar todos los actos que la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA, deba o considere necesario efectuar durante el curso de la presente invitación.

Dirección para notificación DIRECCIÓN – TELÉFONO –E-MAIL

(Nombre y firma del Representante Legal)

NOTA: LA FIRMA DE UNA PERSONA DIFERENTE AL REPRESENTANTE LEGAL O QUIEN HAYA DELEGADO O SU APODERADO, O LA AUSENCIA DE FIRMA, DARÁN LUGAR A QUE LA OFERTA SEA RECHAZADA.